


Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ИЭиБ
от «17» июня 2021 г., протокол № 243/10
Председатель _____ И.Б.Романова
«17» июня 2021 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО**

Факультет	Управления
Кафедра	Таможенного дела и правового обеспечения внешнеэкономической деятельности
Курс	5,6

Специальность: **38.05.02 Таможенное дело**

Специализация: **Таможенные платежи**

Форма обучения: очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2021 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 9 от 15.06.2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Капканщикова С.В.	ТД и ПО ВЭД	Доцент, к.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой ТД и ПОВЭД Капканщикова С.В.
 Капканщикова С.В.
Подпись _____ ФИО _____
« 5 » июня _____ 2021 г.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Содержание

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы.....	3
2. Выбор темы выпускной квалификационной и ее утверждение.....	4
3. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы.....	5
4. Основные этапы и сроки выполнения выпускной квалификационной работы.....	8
5. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.....	9
6. Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	9
7. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите.....	9
8. Защита выпускной квалификационной работы.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ I. Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности «Таможенное дело» специализация «Таможенные платежи».....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ II. Заявление студента на утверждение темы выпускной квалификационной работы.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ III. Образец оформления графика выполнения выпускной квалификационной работы.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ IV. Титульный лист выпускной квалификационной работы	17
ПРИЛОЖЕНИЕ V. Правила составления списка использованных источников, ссылок и приложений.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ VI. Пример оформления последнего листа выпускной квалификационной работы.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ VII. Примерная структура доклада на защите выпускной квалификационной работы.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ VIII. Оформление выпускной квалификационной работы.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ IX. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ X. ОТЗЫВ о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.....	36

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является одним из видов итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации и представляет собой самостоятельное квалификационное научное исследование одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики таможенной деятельности с использованием всех элементов научной работы: постановки задачи, изложения цели исследования, анализа состояния проблемы, обоснования выбранного направления ее решения, подбора аргументированного теоретического материала, критической оценки существующих точек зрения на решение исследуемой проблемы, получения возможного положительного эффекта от практической реализации материалов работы.

Подготовка выпускной квалификационной работы является завершающей частью учебного процесса. Выпускной квалификационной работа призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи.

Выполнение выпускной квалификационной работы способствует закреплению студентом полученных знаний в практической деятельности, дальнейшему развитию его способности к углубленному анализу и критическому осмыслению учебной и научной литературы, законодательства и судебной практики.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы выступает выявление у студентов-дипломников навыков самостоятельного мышления по соответствующим проблемам специальности «Таможенное дело» и умения решать с помощью полученных теоретических знаний практические задачи.

Основными задачами выполнения выпускной квалификационной работы выступают, прежде всего:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по специальности «Таможенное дело».

2. Развитие навыков применения теоретических положений для анализа и оценки юридической практики, выявления и использования положительного опыта деятельности таможенных органов.

3. Определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умения применять их для решения конкретных практических задач в области таможенного дела.

При этом стоит особо отметить, что помимо выше обозначенных задач выпускная квалификационная работа призвана **выявлять** у студентов способности, интерес и желания к дальнейшей творческой, научно-исследовательской работе и **формировать** у студента уверенность в способности самостоятельной успешной работы по полученной специальности.

При решении задач выпускной квалификационной работы студент должен **обладать всеми компетенциями (общими, общепрофессиональными и профессиональными) и уметь**:

- критически анализировать и обобщать материал из законодательства Таможенного союза и Российской Федерации, литературных источников по тематике выпускной квалификационной работы;

- обрабатывать и анализировать собранный фактический материал;

- применять современные методы экономического, управленческого анализа, прогнозирования и планирования, экономико-математические методы и модели, пакеты прикладных программ;

- использовать передовой опыт работы таможенных органов РФ, зарубежных стран,

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

обосновывать практическую целесообразность его использования в современных условиях;
– четко и логически последовательно излагать теоретический материал, формулировать и обосновывать выводы и предложения.

В соответствии с поставленной целью и задачами студент в процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен:

1. Изучить учебную, справочную и научную литературу, законодательство Таможенного союза, Российской Федерации и юридическую практику, статистические материалы по избранной теме.

2. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.

3. Сделать выводы и разработать на основе проведенного анализа соответствующие рекомендации.

4. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с методическими рекомендациями к оформлению выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим основным требованиям:

- актуальность тематики исследования;
- глубокая теоретическая проработка исследуемой проблемы;
- широкое использование фактического материала;
- корректное использование аппарата исследования;
- научная и практическая ценность полученных результатов;
- достаточно глубокая обоснованность выводов;
- соблюдение правил оформления материалов.

Выпускная квалификационная работа должны иметь достаточный научно-теоретический уровень и практическую направленность.

Научно-теоретический уровень определяется степенью освещения истории развития и состояния рассматриваемых вопросов, умением автора рассуждать научными категориями, логической последовательностью излагаемого материала.

Практическая направленность выпускной квалификационной работы определяется не только объемом привлекаемого фактического материала, но и умением студента анализировать его, выявлять движущие причины и источники происходящих изменений, давать им оценку с точки зрения их влияния на конечные результаты деятельности таможенных органов.

Ответственность за качество выпускной квалификационной работы, достоверность изложенного материала, корректность моделирования и проведенных экспериментальных работ, точность выполненных расчетов, а также сделанных выводов и рекомендаций несет автор-студент.

Таким образом, выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное, полное, но в тоже время аналитическое и оригинальное изучение и дальнейшее систематизированное изложение материала по соответствующей теме в форме специально подготовленной рукописи на основе определенных (учебных, научных, нормативных, статистических и других) источников. Успешное выполнение выпускной квалификационной работы должно, прежде всего, свидетельствовать об основательном понимании и самостоятельном изложении студентом предмета исследования. Приветствуется использование в работе личного, профессионального опыта, опыта работы органов государственной власти, и изложение собственных рассуждений и суждений.

2. Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует руководствоваться актуальностью проблемы, относительной теоретической новизной и практической значимостью, возможностью получения количественной и качественной (содержательной) информации, наличием специальной научной литературы, личным интересом к той или иной проблеме, накопленным жизненным опытом. Студенту рекомендуется ознакомиться с примерной тематикой выпускных квалификационных работ, разработанных кафедрой таможенного дела и правового обеспечения внешнеэкономической деятельности юридического факультета ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» (приложение I), и только после этого выбрать заинтересовавшую его тему. Выбор темы, не значащейся в перечне утвержденных кафедрой тем, допускается только при условии консультирования с преподавателем кафедры и дальнейшего разрешения руководства кафедры таможенного дела и правового обеспечения ВЭД.

Поощряется выполнение выпускной квалификационной работы в качестве продолжения или логического завершения исследований, начатых в курсовых работах и в период учебной и таможенной практик, работы в научных студенческих кружках, нашедших отражение в отчетах по практикам.

Если в это время студент не выбрал тему кафедра таможенного дела и правового обеспечения внешнеэкономической деятельности вправе определить ее сама.

Научные руководители назначаются из числа преподавательского состава, наиболее квалифицированных специалистов УлГУ, а также сотрудников Ульяновской таможни.

Основными обязанностями научного руководителя являются:

- разработка задания студенту на выполнение выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в составлении плана выпускной квалификационной работы и графика ее выполнения;
- консультирование студента по подбору необходимой литературы, фактического материала, методикам его обобщения, систематизации, обработки и использования в выпускной квалификационной работе;
- регулярное заслушивание и обсуждение со студентом полученных в ходе подготовки дипломной работы результатов, оказание ему необходимой организационной и методической помощи по оформлению работы;
- контроль за выполнением графика подготовки выпускной квалификационной работы; проверка качества написания работы в целом;
- обсуждение доклада студента, с которым он будет выступать при защите выпускной квалификационной работы;
- организация и участие в проведении предзащиты выпускной квалификационной работы;
- составление отзыва на работу.

После выбора темы необходимо написать заявление на утверждение темы выпускной квалификационной работы и руководителя (приложение II), получить соответствующие рекомендации от руководителя по выполнению таможенного дела и правового обеспечения внешнеэкономической деятельности работы: составление плана работы, определение ее цели, задач и содержания, и т.д. Также студент

Окончательно сформулированные и согласованные с научным руководителем темы выпускных квалификационных работ закрепляются за студентами приказом ректора УлГУ.

Сроки выполнения выпускной квалификационной работы определяются приказом по УлГУ и рабочим учебным планом по специальности «Таможенное дело». Для контроля за выполнением выпускной квалификационной работы студент обязан соблюдать график (приложение III) выполнения работы, что подтверждается подписью графика научным руководителем

В процессе подготовки работы студент периодически отчитывается перед научным руководителем. Студент, своевременно не выполняющий график, заслушивается (по заявлению

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

научного руководителя) на заседании кафедры таможенного дела и правового обеспечения ВЭД. Выписка из протокола заседания кафедры по результатам заслушивания и оценки выполненной студентом работы направляется в деканат юридического факультета.

Следует иметь в виду, что формулировка темы, согласованная на кафедре таможенного дела и правового обеспечения внешнеэкономической деятельности работы (с указанием руководителя) и утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит.

3. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры выпускной квалификационной работы:

- Титульный лист выпускной квалификационной работы (приложение IV).
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть работы.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложение.

Примечание: титульный лист и содержание не нумеруются. Нумерация страниц работы и приложений, входящих в ее состав, должна быть сквозная. Название глав, разделов, иных частей работы должно быть отдельно от основного текста в 3 интервала. Тот же интервал соблюдается между заголовками главы и параграфа.

Краткое содержание составных частей выпускной квалификационной работы

Содержание должно включать введение, наименование всех глав либо разделов, подразделов, пунктов и параграфов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала.

Введение выпускной квалификационной работы обязательно должно объединять в себе следующие подразделы: актуальность темы выпускной квалификационной работы, объект и предмет выпускного квалификационного исследования, его цель и задачи, основные положения и документы, лежащие в основе разрабатываемой проблематики, методологические и теоретические основы исследования, практическая значимость, эмпирическая база исследования, структура работы. Также рекомендуется кратко охарактеризовать современное состояние вопроса и возможные пути решения проблем, выявленных в ходе исследования вопроса. Объем введения составляет 6 % от всего остального текста.

Основную часть работы, раскрывающую выбранную для исследования тему, рекомендуется разбивать на главы, параграфы и пункты. В работе обязательно должны присутствовать как теоретические основы вопросов, включенных в тему выпускной квалификационной работы, так и практические аспекты изучаемой проблематики. Исследование целесообразно начать с подробной характеристики ее предмета. Затем, по возможности, оценить степень изученности исследуемой проблемы и высказать свою точку зрения по этому вопросу. Далее следует осветить изменения изучаемой проблемы и особенностей ее развития. Схема ответов на вопросы, изложенных в форме примерного плана выпускной квалификационной работы, определяется их содержанием. Студент должен учитывать специфику предмета научной дисциплины, по которой выполняется работа, особое внимание должен уделять формулированию соответствующих понятий, раскрытию и обоснованию существенных свойств, черт, закономерностей, принципов

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

изучаемых явлений, тенденций развития.

Изложение вопросов темы следует вести в «юридическом ключе», анализ проблем должен сочетаться с необходимым освещением общеполитических, социально-экономических, исторических и других положений юридических, общественных наук.

В главах основной части выпускной квалификационной работы также должны даваться обзор литературы по проблеме, формулироваться какая-либо концепция, обосновываться методика анализа изучаемой проблемы.

Опираясь на выводы по результатам анализа, приветствуется разработка и обоснование в выпускной квалификационной работе рекомендаций и мероприятий по решению поставленной проблемы. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе того или иного органа государственной власти, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач выпускной квалификационной работы. Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы, студент-дипломник приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

В заключении выпускной квалификационной работ следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования, кратко аргументировать полноту освещения темы, логичности изложения материала. Содержание заключения должно подчеркивать внутреннюю логику содержания, строения работы, компоновки всего письменного материала. Объем заключения должен составлять 5% от общего объема выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников составляется в несколько этапов:

1. Подбор и изучение соответствующих глав учебников, конспектов лекций, учебно-методических пособий и других доступных материалов (монографии, справочники), что позволит на начальном этапе подготовки выпускной квалификационной работы составить общее представление о теме.

2. Подбор, изучение и согласование с руководителем выпускной квалификационной работы предварительного списка специальной литературы, нормативных и иных источников (это позволит составить развернутый план работы над выпускной квалификационной работой).

3. Составление обязательного для дальнейшего тщательного изучения списка литературы и нормативно-правовых актов.

4. Изучение отобранных библиографических источников и нормативно-правовых актов.

5. Составление списка использованных источников при написании выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Общими требованиями и правилами составления библиографических записей и описаний, утвержденных ГОСТ 7.1-2003 (приложение V).

Для составления списка использованных источников необходимо владеть знаниями современной библиографии и иметь навыки:

- работы с указателями, каталогами, обзорами, программами «ВЭД-Декларант», «ВЭД-Контракт», «ВЭД-Платежи» и т.д.;
- использования справочных правовых систем типа «Гарант», «Консультант Плюс» и др.;
- поиска информации в ведомственной сети Ульяновской таможни и сети Интернет;
- работы с научной и учебной литературой.

Список использованных источников при написании выпускной квалификационной работы должен включать следующие разделы:

1. Документальные материалы.
2. Нормативные акты (правовые и др. акты).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

3. Специальная литература:
- книги (или монографии),
 - брошюры, сборники статей,
 - статьи в периодической печати, тезисы докладов,
 - авторефераты диссертаций (и др.).

Объем выпускной квалификационной работы 70 – 80 страниц формата А4..

4. Основные этапы и сроки выполнения выпускной квалификационной работы

Успешное выполнение выпускных квалификационных работ во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется следующий порядок подготовки выпускной квалификационной работы, который включает отдельные практические мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение.
2. Подбор источников и нормативно-правовых актов. Для студентов-дипломников необходимо представление списка литературы руководителю от кафедры не позднее срока начала преддипломной практики.
3. Составление плана выпускной квалификационной работы, что позволит избежать пробелов, повторений, освещению, не относящихся к теме вопросов, и обеспечить последовательность, логичность изложения материала.
4. Написание и представление руководителю введения и первой части (не менее 25%) выпускной квалификационной работы за 10 дней до окончания практики.
5. Доработка первой части с учетом замечаний руководителя, написание и представление второго и третьего разделов (примерно еще 50%) выпускной квалификационной работы после прохождения и сдачи отчетов по преддипломной практике.
6. Завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление его руководителю не позднее чем за один месяц до ориентировочной даты защиты выпускных квалификационных работ на таможенном отделении юридического факультета.
7. Оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте и представление его руководителю в согласованные с ним сроки (за две недели до выпускных квалификационных работ).

Завершающим мероприятием в календарном плане-схеме является приказ о защите выпускных квалификационных работ.

Первая проверка выполнения выпускных квалификационных работ.

В данный период студент обязан выполнить примерно 20% от общего объема работы, подготовив введение и элементы основной части, которая включает:

1. Обзор литературы и нормативно-правовых источников.
2. Методы исследования.
3. Список библиографических и нормативно-правовых источников.

Вторая проверка выполнения выпускных квалификационных работ.

Студент-дипломник должен выполнить около 70% общего объема – основную часть из трех разделов:

1. Теоретические и методические основы изучения проблемы.
2. Анализ исследуемой проблемы.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

3. Выводы и рекомендации.

Третья проверка выполнения выпускных квалификационных работ.

Оформляется компьютерный вариант всех материалов. Ориентировочное выполнение – 90%.

Выпускная квалификационная работа, выполненная в итоговом варианте, должна быть проверена на антиплагиат. Процент авторства должен составлять более 50%.

Контроль сроков и качества выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет ответственный за выпуск студентов.

Последний лист выпускной квалификационной работы выполняется по установленному образцу (приложение VI).

5. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы

В Отзыве о работе обучающегося в период подготовки ВКР должно быть отражено:

1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы.
2. Авторство в проведении исследования.
3. Характеристика деятельности студента при выполнении выпускной квалификационной работы.
4. Полнота выполнения задания на выпускную квалификационную работу.
5. Степень освоения компетенций.
6. Соответствие выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям.
7. Допуск к защите.

Отзыв подписывается руководителем с точным указанием места работы, должности, ученой степени и звания руководителя, даты выдачи.

6. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Для получения дополнительной объективной оценки труда студента-дипломника проводится внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы либо преподавателями вуза, либо специалистами в соответствующей области (должностными лицами Ульяновской таможни).

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты таможенных органов, предприятий, организаций, осуществляющих деятельность в таможенной сфере, и НИИ, профессора и преподаватели других вузов.


Законченная выпускная квалификационная работа, подписанную студентом, представляется руководителю, который после просмотра и одобрения составляет отзыв на нее. Вместе с письменным отзывом руководителя работа передается на внешнее рецензирование.

Рецензия должна быть получена не позднее, чем за три дня до защиты.

Оформленная рецензия сдается вместе с выпускной квалификационной работой в установленные сроки.

7. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите

Студент, получив положительный отзыв о выпускной квалификационной работе от руководителя, рецензию внешнего рецензента и разрешение заведующего кафедрой о

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

допуске к защите должен подготовить доклад (на 5 – 7 минут), в котором четко и кратко изложить основные положения выпускной квалификационной работы, при этом для большей наглядности можно подготовить иллюстрированный материал (таблицы, диаграммы, схемы и др.), согласованный с руководителем.

К защите выпускной квалификационной работы готовиться надо основательно и серьезно. Студент должен не только написать высококачественную работу, но и уметь защитить ее, так как иногда высокая оценка руководителя и рецензента снижается из-за плохой защиты. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе (приложение VII). В нем следует отметить: что сделано лично студентом; чем он руководствовался при исследовании темы; что является объектом и предметом изучения; какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы; какие новые результаты получены в ходе исследования и каковы основные рекомендации и выводы. Такова общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется дипломником совместно с руководителем. Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует не зачитывая текст.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Иллюстрированный материал предварительно согласованный с руководителем выполняется на листах А4 и раздается комплектами каждому члену ГЭК перед докладом.

Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения.

Правила оформления выпускной квалификационной работы представлены в приложении VIII.

8. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в следующей последовательности:

1. Председатель ГЭК объявляет фамилию студента-дипломника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы.
2. Заслушивается доклад дипломника.
3. Члены ГЭК и присутствующие задают вопросы.
4. Студент-дипломник отвечает на вопросы.
5. Секретарем ГЭК зачитывается рецензия на выпускную квалификационную работу.
6. Заслушиваются ответы дипломника на замечания рецензента.

Задачи ГЭК – выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятие решения о том, можно ли дипломнику выдать диплом по соответствующей специальности. Поэтому при защите студенту важно показать не только степень разработанности выбранной им темы, но и то, что сделано им самим при изучении проблемы.

По окончании доклада дипломнику задают вопросы председатель и члены комиссии, присутствующие. Вопросы могут относиться к темам выпускной квалификационной работы или специальным курсам, изученных студентом в процессе обучения, поэтому студенту перед защитой целесообразно восстановить в памяти основное содержание специальных курсов и особенно те разделы, которые имеют прямое отношение к теме выпускной квалификационной работы. Вопросы в случае необходимости можно записать и подготовить ответы, при этом разрешается пользоваться выпускной квалификационной работой. По докладу и ответам на вопросы комиссия судит о широте кругозора дипломника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументированно отстаивать свою точку

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

зрения.

После ответов дипломника на вопросы зачитывается отзыв руководителя, в котором отмечаются актуальность и особенности данной работы, ее положительные и отрицательные стороны, отношение студента к своим обязанностям. Затем зачитывается внешняя рецензия и предоставляется заключительное слово дипломнику.

Оценивается выпускная квалификационная работа по 5-балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Критерии оценки качества выполненной выпускной квалификационной работы:

«отлично» – работа соответствует теме, тема раскрыта полностью. Обозначена актуальность избранной темы, проведен обзор литературы, на основании ее анализа определены ключевые проблемы в таможенной сфере, связанные с темой, показана сущность проблем, намечены пути их решения. Выпускная квалификационная работа содержит необходимый теоретический, правовой, эмпирический материал, оформлена в соответствии с предъявляемыми к такого рода работам требованиями;

«хорошо» - выпускная квалификационная работа соответствует теме, в ней раскрыты наиболее существенные, значимые ее аспекты. Однако в работе есть отдельные недостатки в полноте обзора литературы, анализе базовых аспектов темы, выявленных проблем и путей их решения;

«удовлетворительно» - работа соответствует теме, раскрыты наиболее существенные, значимые ее аспекты, но в работе есть неполнота в анализе источников, выявлении проблем по теме работы и определении путей их решения;

«неудовлетворительно» - тема работы не раскрыта.

Общая оценка определяется по сумме набранных баллов в соответствии в критериями оценивания выпускной квалификационной работы, изложенными в таблице в приложении IX.

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ГЭК. Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов, голос председателя – решающий.

Определяется общая оценка работы дипломника с учетом его теоретической подготовки, качества выполнения и оформления выпускной квалификационной работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы, степень научной проработки, практическую значимость результатов выпускной квалификационной работы.

Ведется протокол заседания ГЭК, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче диплома (с отличием, без отличия). Протокол подписывается председателем и членами ГЭК, участвовавшими в заседании.

В тот же день после оформления протокола заседания ГЭК студентам объявляются результаты защиты выпускной квалификационной работы.

Студенту, не защитившему выпускную квалификационную работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на 1 год.

Для этого студент должен сдать личное заявление.

После защиты выпускная квалификационная работа должна быть сдана в архив.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются после оформления всех требуемых (в установленном в вузе порядке) документов.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ I

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ»)

1. Анализ практики применения таможенной пошлины при ввозе отдельных товаров (на примере отдельных товарных групп или товарных позиций по выбору).
2. Совершение таможенных операций с товарами группы ... ТН ВЭД Таможенного союза (указывается либо наименование товара или группа ЕТН ВЭД ТС).
3. Роль и место таможенных органов в борьбе с контрафактными товарами.
4. Административное производство по делам об уклонении от уплаты таможенных платежей.
5. Основные направления повышения эффективности таможенного тарифа.
6. Таможенный тариф как инструмент реализации государственных программ поддержки и развития отрасли экономики (по выбору).
7. Анализ практики применения сезонных пошлин.
8. Совершенствование системы анализа и управления рисками в области таможенно-тарифного регулирования ВТД.
9. Таможенные преференции Таможенного союза.
10. Тарифные льготы в Российской Федерации: динамика и перспективы развития.
11. Анализ практики использования информационных баз данных при контроле таможенной стоимости.
12. Контроль таможенной стоимости и судебная практика по делам данной категории.
13. Таможенно-тарифное регулирование как элемент государственной экономической политики и фактор развития международных экономических отношений.
14. Анализ эффективности применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости ввозимых товаров.
15. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД как средство обеспечения экономической безопасности.
16. Сравнительный анализ систем таможенно-тарифного регулирования России и Таможенного союза.
17. Анализ применения таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли странами, входящими в экономические интеграционные группы.
18. Анализ влияния мер таможенно-тарифного регулирования на приток иностранных инвестиций в РФ.
19. Таможенно-тарифное регулирование как фактор развития инновационной деятельности российских предприятий.
20. Анализ применения системы управления рисками в таможенно-тарифном регулировании.
21. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД как инструмент обеспечения экономической безопасности.
22. Особенности определения таможенной стоимости товаров, ввозимых в Таможенный союз в рамках внешнеторговых бартерных сделок (*иных внешнеторговых сделок*).
23. Исследование специфики определения таможенной стоимости товаров, ввозимых в Таможенный союз в рамках сделок, отличных от внешнеторговой сделки купли–продажи (вид сделки на выбор: лизинговые, инжиниринговые, лицензионные, посреднические).
24. Развитие системы таможенной оценки товаров и анализ практики ее применения (на примере конкретной зарубежной страны).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

25. Россия – ЕврАзЭС: анализ проблем экономической интеграции.
26. Внешнеторговая политика России как фактор обеспечения экономической безопасности.
27. Анализ факторов развития торгово-экономических отношений России и Китая.
28. Перспективы развития таможенного сотрудничества России со странами СНГ.
29. Анализ применения в таможенной практике России критериев достаточной переработки товара.
30. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации, как составная часть экономической безопасности страны.
31. Валютный контроль в одной из стран СНГ и Российской Федерации: сравнительный анализ.
32. Сравнительный анализ мирового и российского опыта валютного контроля за внешнеторговыми операциями.
33. Анализ применения системы управления рисками при осуществлении валютного контроля.
34. Исследование особенностей таможенного регулирования в особых экономических зонах Российской Федерации (Калининградская обл., Магадан).
35. Анализ международной торговли товарами, содержащими объекты интеллектуальной собственности: таможенный аспект.
36. Особенности совершения таможенных операций с товарами, содержащими объекты интеллектуальной собственности.
37. Анализ практики защиты товарных знаков таможенными органами.
38. Анализ динамики цен на мировых рынках и основных ценообразующих факторов в целях информационного обеспечения контроля таможенной стоимости.
39. Исследование практики работы таможенных органов с обеспечением уплаты таможенных платежей (на примере конкретной таможни).
40. Совершенствование государственного регулирования внешнеторговой деятельности в целях обеспечения продовольственной безопасности РФ.
41. Анализ внешнеторговых цен в системе контроля таможенной стоимости
42. Роль таможенных органов (конкретного государства) в обеспечении экономической безопасности.
43. Исследование состава, структуры и динамики льгот по уплате таможенных платежей в таможенной процедуре ... (выбрать какую-либо процедуру).
44. Совершенствование таможенно-тарифного регулирования в обеспечении продовольственной безопасности России.
45. Совершенствование системы экономической безопасности РФ на современном этапе: таможенный аспект.
46. Анализ применения форм обеспечения уплаты таможенных платежей при транзите товаров.
47. Анализ акцизных марок при ввозе товаров.
48. Анализ влияния мировых цен на нефть и нефтепродукты на уровень поступления таможенных пошлин.
49. Система таможенно-тарифного регулирования как элемент государственной экономической политики и фактор международных экономических отношений.
50. Таможенно-тарифное регулирование и инновационная деятельность Российских предприятий.
51. Особенности применения экспортной пошлины при вывозе древесины.
52. Особенности применения экспортной пошлины при вывозе продуктов морского промысла.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

53. Особенности применения экспортной пошлины при перемещении энергоносителей через таможенную границу Таможенного союза.

54. Практика применения таможенных платежей к легковым автомобилям, ввозимым в Таможенный союз физическими лицами.

55. Анализ изменения системы таможенно-тарифного регулирования Монголии (Киргизии, Китая, Украины, Молдовы) после вступления во Всемирную торговую организацию.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ II

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ СТУДЕНТА НА УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Заведующей кафедрой
таможенного дела и правового
обеспечения ВЭД
юридического факультета
ФГБОУ ВО «УлГУ»
Капканщиковой С.В.
студента (ки) курса
группы _____
Ф.И.О.(полностью)

заявление.

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы
«.....» и назначить научным
руководителем

Число

ПОДПИСЬ

Согласовано:

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О., подпись)

Избранная тема не должна совпадать с темами других студентов одного факультета.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Приложение III.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
Ульяновский государственный университет
Юридический факультет
Кафедра таможенного дела и правового обеспечения ВЭД

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая кафедрой

к.э.н, доцент

Капканщикова С.В.

«__» _____ 200_г.

ГРАФИК

выполнения выпускной квалификационной работы

на тему _____

студента _____

(форма обучения)

(название факультета)

(Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование работ (мероприятий)	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
...			

Студент _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 200_г.


Научный руководитель _____

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 200_г.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ IV

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ОБРАЗЕЦ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

«Таможенное регулирование ввоза высокотехнологичного медицинского оборудования на таможенную территорию ЕАЭС»

Выполнил студент 5 курса
ФИО студента

Работа №__ сдана «__»_____ 20__ г.

Допустить к защите:
Зав. кафедрой, к.э.н., доцент
Капканщикова Светлана Викторовна

(подпись)

«__»_____ 20__ г.

Научный руководитель
к.ю.н., доцент
Сандальникова Елена Владимировна

Рецензент:
Государственный таможенный инспектор отдела
применения системы управления рисками Ульяновской
таможни
Шикина Дарья Анатольевна

Ульяновск 2016 г.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ V

ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ССЫЛОК И ПРИЛОЖЕНИЙ

По ГОСТ 7.32-2001 список литературы должен называться «Список использованных источников». Государственного стандарта, регламентирующего оформление списка использованных источников нет, однако существует общепринятая практика, которая предусматривает следующую структуру:

- Нормативно-правовые акты;
- Книги;
- Статьи из периодической печати и сборников;
- Диссертации и авторефераты диссертаций;
- Справочно-поисковые системы;
- Электронные ресурсы локального типа (CD-ROM);
- Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети Интернет;
- Судебная практика.

В каждом разделе, кроме Нормативно-правовых актов, материал располагается в порядке алфавита заглавий (фамилии автора) или заголовков (названий, если автора нет). В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом - на иностранных языках (так же в алфавитном порядке).

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем, сначала документы ООН;
- Конституция России;
- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы, в первую очередь, кодифицированные - кодексы;
- законы РФ и законы субъектов РФ;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания нормативного характера отдельных федеральных министерств и ведомств;
- распоряжения глав субъектов РФ нормативного характера;
- распоряжения областных (республиканских) правительств нормативного характера;
- нормативные акты, утратившие юридическую силу.

Федеральные законы следует записывать в следующем формате:

Федеральный закон от [дата] № [номер] «[название]» далее в круглых скобках указываются номер и дата ФЗ РФ, которым были внесены последние изменения и дополнения // [наименование официального источника первоначального опубликования, год, номер или дата, статья (если имеется); наименование официального источника

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

опубликования приведенных последних на дату написания выпускной квалификационной работы изменений в правовом акте, год, номер или дата, статья (если имеется)].

Внутри одной группы нормативно-правовых актов, например: Федеральные законы РФ, законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) в обратной хронологии - сначала более новые.

Источником для нормативно-правовых актов могут служить только следующие издания: «Парламентская газета», «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета», «Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации»; первое опубликование (размещение) на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и местные печатные органы, в частности «Народная газета» для нормативно-правовых актов по Ульяновской области.

Допустимое библиографическое описание нормативного акта:

1. **Конституция РФ** (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.) (с учетом поправок, внесенных ФКЗ РФ от 30.12.2008г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ) //Российская газета. – 2009. - № 7.
2. **Земельный кодекс РФ** от 25.10.2001г. № 136-ФЗ (в ред. ФЗ РФ от 22.07.2010г. № 167-ФЗ) // Российская газета. - 2001. - № 211-212; Российская газета. - 2010. – 26 июля.
3. **Закон РФ** от 27.11.1992г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (в ред. ФЗ РФ от 29.11.2010г. № 313-ФЗ // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. - № 2. – Ст. 56; Российская газета. - 2010. - 3 декабря.

Библиографическое описание источников:

Библиографическое описание книг регламентируется ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» по следующей формуле:

Фамилия автора, инициалы. Заглавие (название издания) : **сведения, относящиеся к заглавию** (например – учебник, монография, сборник и т.п.) / **сведения об ответственности** (автор или авторы ; редактор, составитель, учреждение). – **Сведения об издании** (2-е изд., перераб. и доп.). – **Область выходных данных** (место издания : издательство, год издания). – **Область физической характеристики** (количество страниц в издании).

ПРИМЕР:

Романов, В. В. Закат политической полиции Российской Империи: ликвидация подразделений Отдельного корпуса жандармов в Симбирской губернии в 1917 – конце 20-х гг. XXв. / В.В. Романов, Г.В. Романова. – Ульяновск: Изд-во СВНЦ, 2000. – 225 с.

Скловский, К. И. Собственность в гражданском праве / **К. И. Скловский.** - 4-е изд. - М : Статут, 2008. - 921 с.

Брагинский, М. И. Договорное право. Кн. 4. Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта / **М. И. Брагинский, В. В. Витрянский.** - М.: Статут, 2003. – 909 с.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». – М.: Изд-во стандартов, 2003. – 17 с. – *В данном случае «ГОСТ 7.1-2003» считается «автором» и это описание под заголовком.*

Ювенальная юстиция : учебник / П. И. Иванов [и др.] ; под ред. Ю. Астахова. – М.: Юрист, 2009. – 456 с. (авторов более четырех)

ВНИМАНИЕ! В списке использованных источников фамилия автора или авторов повторяется второй раз за косой чертой, но инициалы ставятся перед фамилией!

ПРИМЕР:

Скловский, К. И. Собственность в гражданском праве / **К. И. Скловский.** - 4-е изд. - М. : Статут, 2008. - 921 с.

Описание статей из периодических изданий и сборников

Описание статей из периодических изданий и сборников несколько отличается от описания книг, но регламентируется тем же ГОСТ.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила».

Формула описания статьи из источника следующая:

Фамилия, инициалы автора. Название статьи / инициалы автора, фамилия // Название источника. – Год издания. – Номер выпуска. – С. (с какой и по какую страницу напечатана статья).

ПРИМЕР:

Медушевский, А. Н. Теория правового государства и стратегия модернизации России / А. Н. Медушевский // Законодательство. - 2010. - № 6. - С. 36-44.

Башмаков, А. А. Право представления и поколенное преемство / А. А. Башмаков // Наследственное право. – 2010. - № 1. – С. 30-34.

Копьев, А. В. Проблемы контрафактной продукции в России / А. В. Копьев // Тенденции развития частного права в условиях рыночной экономики : сб. науч. тр. по мат. науч.- практ. конф., Саратов, 24-25 сент. 2008г. – Саратов : изд-во СГУ, 2009. – С. 157-160.

Описание диссертаций и авторефератов диссертаций

Описание диссертаций и авторефератов диссертаций дается для списка в несколько сокращенном виде, не противореча предписанному ГОСТУ.

ПРИМЕРЫ:

Еремеева, Е. А. Организационно-правовые основы защиты прав и свобод человека и гражданина в субъекте Российской Федерации (на примере Ульяновской области) : дис. ... канд. юрид. наук / Е. А. Еремеева. - Казань : КГУ , 2007. - 182 л.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Габдрахманов, А. Ш. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта (уголовно-правовые и криминологические аспекты) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : на правах рукописи / А. Ш. Габдрахманов. - Казань, 2007. – 26 с.

Описание источников из справочно-правовых систем

Внимание! Приводить в списке ресурс, найденный в справочно-поисковой системе можно только в том случае, если не существует его печатной версии!

ПРИМЕРЫ:

Дорохина, Е. Г. Правовое регулирование управления в системе банкротства / Е. Г. Дорохина // СПС КонсультантПлюс, 2009.

Кавелина, Н. Ю. Комментарий к Федеральному закону от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» (постатейный) / Н.Ю. Кавелина // СПС КонсультантПлюс, 2014.

Материал приводится только, если в справке к изданию указано: «материал подготовлен для СПС КонсультантПлюс»!

Общее количество страниц в таком случае не указывается!

Оформление электронных ресурсов локального доступа

ПРИМЕР:

Классика российской цивилистики [Электронный ресурс] : монографии по гражданскому праву . – М. : КонсультантПлюс; Статут, 2016. – CD-ROM. – Загл. с экрана.

Теория государства и права [Электронный ресурс] : электрон. учебник / под ред. А. В. Малько. - М. : КноРус: ИнфоФонд, 2014. - CD-ROM. - Загл. с вкладыша контейнера.

Оформление ресурсов информационно - коммуникационной сети Интернет

Основным требованием к описанию Интернет-ресурса является режим доступа и дата его последнего обновления. Запрещено ссылаться на Интернет-ресурс, если указываемая работа или нормативно-правовой акт опубликованы в традиционной печати. Допускается ссылаться на международные правовые акты, опубликованные в Интернете, если найти их в библиотеках не представляется возможным. Особенно это относится к новым, недавно принятым международным документам, кодексам отдельных стран и неопубликованным статьям или книгам, находящимся на сайтах самих этих авторов. Не следует ссылаться на нелегальные ресурсы, ресурсы частных лиц, так вы можете нарушить авторские права или получить неверную информацию. Подбирая необходимое определение какому-то понятию, старайтесь не пользоваться ресурсом Википедия и пр., обратитесь к печатным словарям, имеющимся во всех библиотеках.

ПРИМЕР:

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О. Н. Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский. - Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html>. - Загл. с экрана.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Т. В. Власенко ; Web-мастер Н. В. Козлова. - Электрон. дан. - М. : Рос. гос. б-ка, 1997. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус., англ.

Оформление описания примеров из судебной практики

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14 февраля 2000 г. № 7 «О судебной практике по делам о преступлениях несовершеннолетних» // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2000. – № 4.

Гражданское дело №... //Архив Засвияжского районного суда г. Ульяновска за 20...г.

Оформление ссылок

Оформление ссылок регламентируется ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в любых опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

По расположению в документе ссылки могут быть:

- внутритекстовые, помещенные в тексте документа;
- подстрочные, вынесенные из текста вниз страницы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

Для выпускных квалификационных работ целесообразно использовать подстрочные ссылки, вынесенные из текста вниз страницы документа (в сноску).

Подстрочная сноска оформляется посредством опции «вставка – ссылка - сноска» автоматически в конце страницы и отделяется от основного текста чертой. **Сноска нумеруется на каждой странице с номера 1, десятым шрифтом. Сноска не может быть перенесена на другую страницу.**

Описание документа в сноске отличается от описания источника в списке использованной литературы отсутствием некоторых предписанных знаков, т.е. сокращенным описанием:

ПРИМЕР: текст.....

Побережная, И. Ю. Гражданско-правовое регулирование перестрахования : монография. М.: Изд-во МГУ, 2010. С.5.

В сноске не повторяется дважды фамилия авторов, опускается предписанный знак – тире. Все области отделяются друг от друга точкой и пробелом. (См. Таблицу 1)

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

При повторе ссылок на один и тот же источник различают ссылки:

- первичные, в которых библиографические сведения приводятся впервые в данном документе;
- повторные, в которых, ранее указанные библиографические сведения, повторяют в сокращенной форме.

ПРИМЕР:

1 Побережная, И. Ю. Гражданско-правовое регулирование перестрахования : монография. М. : Изд-во МГУ, 2010. С. 5.

2 Побережная, И. Ю. Указ. соч. С. 123.

Сокращенное описание в сносках при ссылке на одного и того же автора возможно только при условии, что **используется одна работа данного автора**, если же работ данного автора несколько, то каждый раз необходимо приводить полное описание той или иной работы.

Если сноска делается на одну и ту же работу несколько раз на **одной и той же странице**, то описание дается только один раз, в последующем употребляется словосочетание «Там же» и № страницы.

ПРИМЕР:

1.Побережная, И. Ю. Гражданско-правовое регулирование перестрахования : монография. М. : Изд-во МГУ, 2010. С. 5.

2 Там же. С. 145 .

Сноска «Там же» не может быть первой на странице!


Оформление ссылок на нормативно-правовые акты

Во избежание необходимости повторять название одного и того же нормативного акта, используемого при написании выпускной квалификационной работы, допускается использование сокращенного варианта его обозначения после специальной оговорки, сделанной при первом употреблении полного наименования нормативного акта. Например: Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (далее – ГПК РФ). После этого в дальнейшем можно использовать сокращенный вариант названия нормативного акта.

При первом упоминании нормативно-правового акта приводится его полное описание с указанием последней редакции, в дальнейшем допустимо не приводить сноску на этот акт. Достаточно приведения в тексте номера статьи и сокращенного названия цитируемого акта.

Примеры библиографического описания источника и ссылок на него

Библиографическое описание источника (для Списка использованных источников)	Ссылка на источник (оформление сноски)
В списке:	В сноске:
Арзамаскин, Н. Н. Переходное государство и его форма : монография / Н.Н. Арзамаскин. - Ульяновск: УлГУ, 2006. - 172 с.	Арзамаскин, Н. Н. Переходное государство и его форма : монография. Ульяновск: УлГУ, 2006. С.120.
Гражданское право : учеб. / под общ. ред. С. С. Алексеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект ; Екатеринбург : Ин-т част. права, 2009. - 528 с.	Гражданское право : учеб. / под общ. ред. С. С. Алексеева. М. : Проспект, 2009. С. 235.
Описание главы из учебника или монографии с несколькими авторами	
Егоров, Н. Д. Гражданское право как отрасль права // Гражданское право : учеб. : в 3 т. Т. 1 / отв. ред. А. П. Сергеев, Ю. К. Толстой. - 6-е изд., перераб. и доп. – М. : ТК Велби : Проспект, 2008. – Гл. 1. - С. 3-36.	Егоров, Н. Д. Гражданское право как отрасль права // Гражданское право : учеб. : в 3 т. Т. 1 / отв. ред. А. П. Сергеев, Ю. К. Толстой. М. : ТК Велби : Проспект, 2008. Гл. 1. С. 39.
Описание диссертаций	
Лашко, Н. Н. Криминалистическая характеристика и первоначальный этап расследования взяточничества и коррупции : дис. ... канд. юрид. наук / Н. Н. Лашко. – М., 2001. – 210 с.	Лашко, Н. Н. Криминалистическая характеристика и первоначальный этап расследования взяточничества и коррупции : дис. ... канд. юрид. наук. М., 2001. С. 151.
Описание авторефератов диссертаций	
Кобелева, И. А. Неимущественные отношения в налоговом праве : автореф. дис. ... д-ра юрид. наук / И. А. Кобелева. – Воронеж, 2010. – 24 с.	Кобелева, И. А. Неимущественные отношения в налоговом праве : автореф. дис. ... д-ра юрид. наук. Воронеж, 2010. С. 11.
Описание статьи из сборника или периодического издания (журнала),	

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

газеты)	
Седых, Л. Уголовная ответственность за использование психологических техник в террористических целях / Л. Седых // Уголовное право. - 2010. - № 1. - С. 35-37.	Седых, Л. Уголовная ответственность за использование психологических техник в террористических целях // Уголовное право. 2010. № 1. С. 36.
Урукова, В. М. Возникновение обязательства по бумаге / В. М. Урукова // Обязательственное право : актуальные проблемы теории и практики применения : сб. мат-лов Всерос. науч.-практ. конф. 24-26 мая 2007г. / под ред. В. Н. Урукова. - Чебоксары : изд. Чув. гос. ун-та, 2007. - Ч. 1. - С. 88-98.	Урукова, В. М. Возникновение обязательства по бумаге // Обязательственное право : актуальные проблемы теории и практики применения : сб. мат-лов Всерос. науч.-практ. конф. 24-26 мая 2007г. / под ред. В. Н. Урукова. Чебоксары : изд. Чув. гос. ун-та, 2007. Ч. 1. С. 88.
Описание материала из справочно-поисковых систем: Приводится только в случае, если используемый документ не был опубликован!!!	
Комментарий к Лесному кодексу РФ : постатейный комментарий : [подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2010] / под ред. А. А. Ялбулганова // СПС КонсультантПлюс. 2010. (страницы не указываются)	Комментарий к Лесному кодексу РФ : постатейный комментарий : [подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2010] / под ред. А. А. Ялбулганова // СПС КонсультантПлюс. 2010. (страницы не указываются)
Описание электронных ресурсов	
Энциклопедия российского законодательства : спец. вып. системы «Гарант» для студентов, аспирантов и преподавателей [Электронный ресурс]. – М. : Гарант, 2006. - 1 электр. опт. диск (CD-ROM).- Загл. с диска.	Энциклопедия российского законодательства : спец. вып. системы «Гарант» для студентов, аспирантов и преподавателей [Электронный ресурс]. М. : Гарант, 2006. 1 электр. опт. диск (CD-ROM).
Описание удаленных ресурсов	Ссылаться можно только на неопубликованные или недоступные (например, зарубежные) материалы
Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О. Н.	Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О. Н.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский. - Режим доступа: http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html . - Загл. с экрана.	Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский Режим доступа: http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html .
---	---

Оформление приложений

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте в конце работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу «Приложение 1» и его обозначения (названия) по центру ниже этой записи, путем выделения жирным шрифтом. Нумерация страниц приложений и основного текста должны быть сквозная.

В приложениях приводятся текстовые материалы, дополняющие письменную работу, образцы бланков, а также иллюстрации, таблицы и распечатки на ЭВМ, в том числе и выполненные на листах формата, превышающего стандарт представляемого основного материала.

Названия приложений печатаются строчными буквами (как подзаголовки).

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам (параграфы 2.5, 2.6).

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: *рис. 3.1* (первый рисунок третьего приложения), *таблица 1.1* (первая таблица первого приложения).

В тексте письменной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ VI

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ПОСЛЕДНЕГО ЛИСТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Используемые в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

Проверка на антиплагиат проведена и составляет ___%.

Отпечатано в 1 экземпляре.

Общее количество листов - ___

Библиография _____ наименований.

Выпускная квалификационная работа сдана на кафедру « _____ » _____ 200__ г.

« _____ » _____
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ VII

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ДОКЛАДА НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Обращение к членам Государственной экзаменационной комиссии.
2. Актуальность темы выпускной квалификационной работы.
3. Предмет исследования.
4. Объект исследования.
5. Цель и задачи работы.
6. Краткое изложение основных положений работы.
7. Основные выводы по проблеме.
8. Освещение основных рекомендаций и мероприятий по решению поставленной проблемы
9. Ответы на замечания рецензента и членов Государственной аттестационной комиссии.

Доклад должен быть рассчитан на 5–7 минут.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ VIII

ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

При оформлении выпускной квалификационной работы принято ориентироваться на ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

В соответствии с указанным документом текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта - черный. Размер шрифта (кегель) - 14. ГОСТ не определяет тип шрифта, но общепринято - Times New Roman. Бумага для выпускной квалификационной работы должна использоваться только белая, хорошего качества, специально предназначенная для офисной техники. Не допускается использование разноформатной и разнотонной бумаги. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы – не менее 60–70 стр.

Размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Текст печатается без переносов, с использованием опции «выравнивание по ширине».

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в центре верхней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не ставится. Не допускается нумерация смешанными – буквенно-цифровыми значениями (например, 12а, 12б, 12в и т.п.).

Сноски и примечания печатаются через один интервал внизу той страницы, к которой они относятся и отделяются от основного текста чертой.

Оформление заголовков

В соответствии с ГОСТ 7.32-2001 заголовки структурных элементов работы располагают **в середине строки без точки в конце и печатают заглавными буквами** без подчеркивания. Содержание, введение, главы, заключение, список использованных источников следует начинать с новой страницы. Параграфы печатаются в продолжение страницы. Главы обычно нумеруют, после номера ставят точку и пишут название, например:

Глава 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ

Главы могут делиться на параграфы, которые в свою очередь могут делиться на пункты и подпункты (и более мелкие разделы). Знак параграфа не ставится, параграфы нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа может состоять из номеров главы и параграфа в главе, разделенных точкой, например:

1.1. Название параграфа

Допустим и иной вариант: главы нумеруются римскими цифрами, параграфы арабскими. Заголовки параграфов, пунктов и подпунктов следует печатать в центре страницы, используя опцию «выравнивание по центру» с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Размер отступа (абзаца) в тексте должен быть равен 5 знакам от начала строки. Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно одной пустой строке.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

В целом заголовок должен выглядеть следующим образом:

ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ

Название параграфа

Текст.....

Внутри текста параграфы отделяются двумя пустыми строками вверху и одной пустой строкой после названия параграфа:

Текст.....

1.2 Название параграфа

Текст.....

Целесообразно выделение заголовков жирным шрифтом.

Оформление содержания

В соответствии с ГОСТ 7.32-2001 заголовок «СОДЕРЖАНИЕ» пишется заглавными буквами посередине строки.

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, пунктов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. В соответствии с ГОСТ 2.105-95 наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. Например:

Введение.....3

Глава 1. Название главы.....6

ПРИЛОЖЕНИЕ IX

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Наименование критерия	Показатели качества	Оценка
Научный, теоретический уровень и актуальность тематики	1. Тема актуальна для таможенных органов, разработана в полном соответствии с полученным заданием. Содержание работы включает наиболее сложные вопросы, предусмотренные программой высшего профессионального образования и имеющие основополагающее значение и тесную связь со специальностью студента-дипломника. Принятые решения и полученные выводы базируются на научных достижениях и накопленном опыте практической деятельности таможенных органов, носят оригинальный характер, глубоко продуманы и обоснованы, соответствуют требованиям к уровню подготовки выпускника.	5
	2. То же, что и «отлично», за исключением того, что не все рассматриваемые в дипломной работе вопросы исследованы достаточно глубоко.	4
	3. Научное содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы высшего профессионального образования в рамках конкретной специальности, а также требованиям деятельности таможенных органов, однако рассматриваемые вопросы исследованы недостаточно глубоко.	3
	4. Научное содержание и тематика работы не соответствуют заданию на дипломную работу и не отвечают требованиям программы высшего профессионального образования и руководящих документов ФТС (ГТК) России.	2
Личный вклад студента в разработку темы	<ul style="list-style-type: none"> Работа выполнена самостоятельно, с элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных литературных источников. Полученные в ходе исследования результаты завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации в таможенных органах РФ. 	5
	<ul style="list-style-type: none"> Работа выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса для таможенных органов. 	4

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

	<ul style="list-style-type: none"> • Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Студент испытывал трудности при определении предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования. Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами. • Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации неконкретны. Студент постоянно нуждается в помощи руководителя. 	3
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации неконкретны. Студент постоянно нуждается в помощи руководителя. 	2
Качество оформления дипломной работы	<ul style="list-style-type: none"> • Объем работы соответствует установленным требованиям. Материал изложен грамотно, логически последовательно, текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов. 	5
	<ul style="list-style-type: none"> • То же, что и «отлично», за исключением того, что имеются отдельные, несущественные нарушения требований нормативных документов по оформлению. 	4
	<ul style="list-style-type: none"> • Объем работы не в полной мере соответствует нормам. Материал изложен логически недостаточно последовательно. Текст работы и иллюстративный материал оформлены с нарушениями требований нормативных документов. 	3
	<ul style="list-style-type: none"> • Объем работы не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и иллюстративный материал оформлены некачественно, с нарушениями требований нормативных документов. 	2
Качество защиты дипломной работы	<p>1. Доклад содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно. Студент показал твердые знания, полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения круга служебных задач, обосновывая при этом принятые решения; дал положительные ответы на все заданные вопросы.</p>	5
	<p>2. То же, что и «отлично», за исключением того, что студент не на все вопросы дал четкие ответы.</p>	4
	<p>3. Доклад в основном раскрывает</p>	

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

	содержание дипломной работы, однако недостаточно аргументирован. Во время доклада периодически используется заранее подготовленный текст. В целом студент показал, что материал программы высшего профессионального образования усвоен, хотя не на все заданные вопросы были даны исчерпывающие ответы.	3
	4. Доклад делается в основном с использованием подготовленного заранее текста и слабо раскрывает содержание работы. Иллюстративный материал используется непродуманно, аргументация недостаточная. На большинство вопросов членов ГАК правильных ответов не дано. Студент слабо ориентируется в ранее пройденном материале.	2

Примечания.

- Общая оценка определяется по сумме набранных баллов:
отлично¹
хорошо
удовлетворительно – 12-14;
неудовлетворительно – менее 12.
- Итоговая оценка дается с учетом оценки рецензента и отзыва научного руководителя.

¹ Оценка «отлично» выставляется только при оценивании научного, теоретического уровня, актуальности тематики не ниже «хорошо».

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Приложение X

**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА
КАФЕДРА «ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период подготовки
выпускной квалификационной работы**

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

На тему: _____

1. Цель и задачи исследования: _____

2. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

3. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

4. Основные достоинства работы:

5. Недостатки работы:

6. Степень самостоятельности и способности студента к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности студента в период выполнения работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):


8. Оценка уровня выполнения задания на выпускную квалификационную работу

9. Общее заключение (о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям, допущена /не допущена к защите)

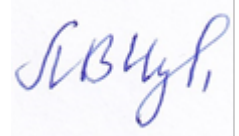
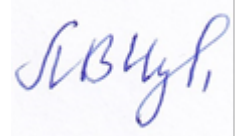
Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « ___ » _____ 20__ г. Подпись: _____

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф – Методические рекомендации по выполнению ВКР		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Чувашлова М.В.		29.08.2022
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Чувашлова М.В.		29.08.2022

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Mega-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

Шинкев Вадим
Должность сотрудника УИТИТ

Щуренко ЮВ
ФИО

Иванов
подпись

01.06.2023
дата